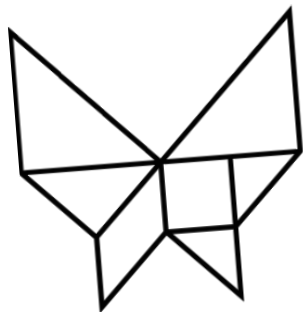


Guía Básica de Workspace para alumnos 2023-2024



ESAD

Escuela Superior
de Arte Dramático Sevilla



¿Qué es Workspace?

No es solo una cuenta de Gmail,
es un conjunto de aplicaciones

Google Workspace





¿Cómo accedo a todas esas aplicaciones?

Cuando me conecto a mi cuenta esadsevilla.es, voy al cuadradito formado por círculos

Gmail Imágenes 

Google



🔍 Buscar en Google o escribir una URL





Consejo importante



Como tenéis sincronizados otros correos personales con vuestro navegador, cuando accedéis a cualquier aplicación en línea lo hacéis conectados a esos correos personales, y debido a la configuración de seguridad de Workspace **no vais a poder acceder a documentos o carpetas que se compartan desde direcciones esadsevilla.es.**

Lo recomendable es **descargar un navegador alternativo** para usar solo con vuestra cuenta esadsevilla.es (por ejemplo si usáis Firefox, descargáis Chrome y usáis este último exclusivamente para cosas de la escuela. Problema resuelto). A este respecto se recomienda usar el navegador Chrome para la cuenta corporativa.

Aplicaciones frecuentes que vamos a usar en la ESAD



Gmail

Es nuestra “base de operaciones”. Desde aquí podemos:

- Contactar con alguien de tu clase o tu profesor simplemente **escribiendo el nombre en destinatario**.
- Crear o acceder a **videoconferencias**.
- Acceder al resto de aplicaciones.



Aplicaciones frecuentes que vamos a usar en la ESAD



Google Drive

Utilizada y conocida por la mayoría, **pero**:

- Con una cuenta esadsevilla.es tienes **100 GB** de almacenamiento.
- Por seguridad no se pueden compartir carpetas ni documentos **externamente** (con otras cuentas que no sean esadsevilla.es).

Aplicaciones frecuentes que vamos a usar en la ESAD



Google docs

Básicamente tiene las mismas funciones que Office (Word, Excel, Powerpoint), **pero:**

- Se trabaja **en línea** y se guarda automáticamente.
 - Se puede trabajar de forma **colaborativa**.
- Tenéis **licencia gratuita** con vuestra cuenta y se puede exportar a **cualquier formato** (pdf, word, excel).



Aplicaciones frecuentes que vamos a usar en la ESAD



Google Calendar

- Atención: el administrador puede acceder a toda la información del sistema para solucionar incidencias.

Hay que evitar publicar cosas demasiado personales en el calendario y usarlo para fines educativos y profesionales.

Un lugar donde organizar todas tus **citas importantes**, y además:

- Puedes añadir calendarios de interés general, como “**Eventos ESAD**” para estar al corriente de todas las fechas importantes.
- Puedes **ocultar** calendarios por defecto, como “cumpleaños”, o “festivos”.

Aplicaciones frecuentes que vamos a usar en la ESAD



Meet

Conocida herramienta para las **videoconferencias**. Con tu cuenta puedes:

- **Crear** reuniones desde Meet y acceder a **funciones avanzadas**.
- **Invitar** a otros miembros de esadsevilla.es simplemente escribiendo sus nombres y **trabajar de forma colaborativa**.